



Strumento di supporto

La scrittura

Schema dello strumento

1. Il processo di pensiero dell'espressione scritta
2. Il processo di pianificazione dell'espressione scritta
3. Il processo di scrittura dell'espressione scritta

Introduzione

Gli studenti con disturbi dell'apprendimento hanno spesso difficoltà a pianificare il lavoro e, organizzarsi per scrivere un testo più lungo può essere molto impegnativo. In questa sezione troverete modelli di scrittura che aiuteranno gli studenti a sapere come adattare le informazioni e vedere cosa ci si aspetta da lui/lei.

1. Il processo di pensiero dell'espressione scritta

Per trovare idee per scrivere un testo, lo studente potrebbe aver bisogno di fare qualche ricerca o pensare alle idee di cui vuole discutere.

ATTIVITA'

È possibile proporre un'attività rapida che può servire come riscaldamento prima di fare un esercizio in classe.

Il gioco "catena di parole": l'insegnante inizia con il dire una sola parola: ananas. Poi lo studente deve dire una parola che inizia con l'ultima lettera della parola precedente. L'ultima lettera della parola ananas è S, quindi lo studente deve dire una parola che inizia con quella lettera. E poi la catena passa attraverso l'intera classe fino a quando non ritorna all'insegnante.

Ricordati di spiegare l'attività in modo esplicito e di fornire un esempio prima di iniziare.

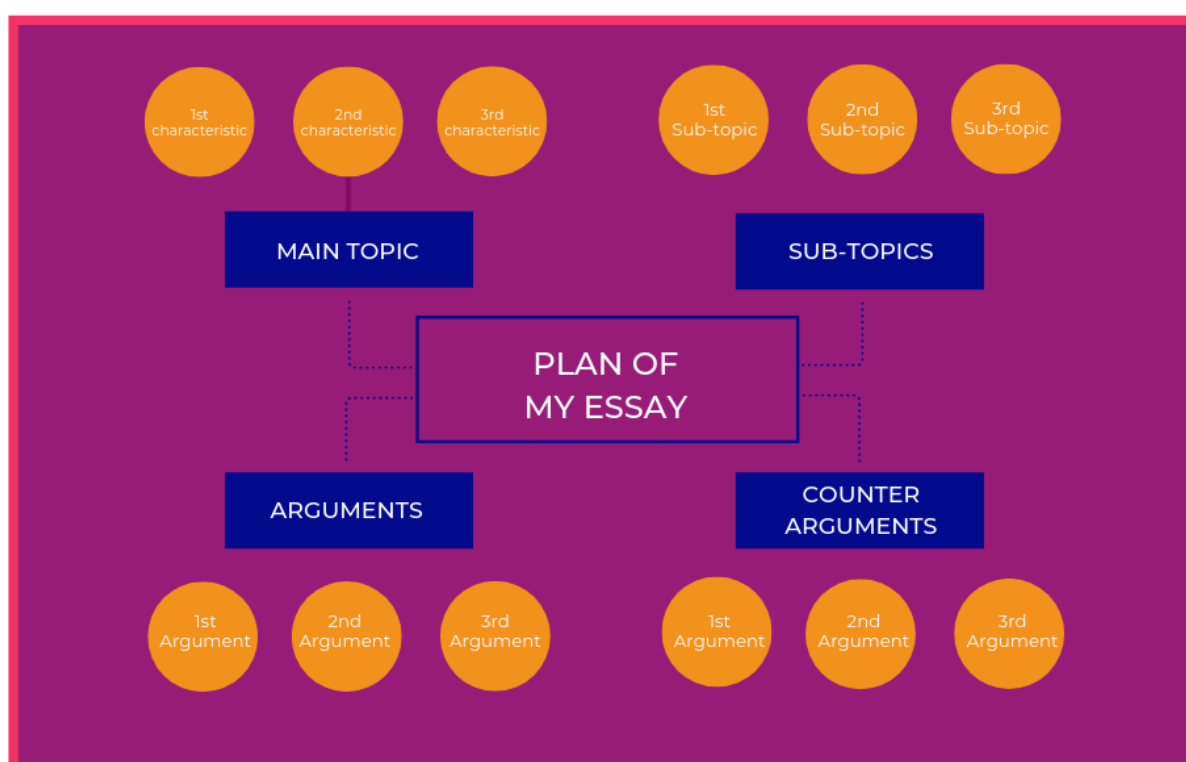
Il prossimo passo importante è aiutare gli studenti a decidere su alcuni temi principali che vogliono sottolineare nel loro testo. Questa parte è importante per non deviare troppo dall'argomento.

Questo passo può essere fatto con le mappe mentali utilizzando uno strumento online come <https://www.mindmup.com/> o semplicemente disegnando la mappa mentale su un foglio di carta. Le mappe mentali sono molto utili alla fine di una fase di riflessione per ricordare non solo tutto ciò che è stato pensato, ma anche i legami tra le idee e per fare una prima organizzazione di tutte le informazioni.

Qui di seguito un esempio:

Nota per l'insegnante:

Poiché gli studenti con DSA hanno problemi con l'organizzazione, trarranno beneficio dall'uso delle mappe mentali in tutte le loro attività. Organizzare i propri pensieri è il primo passo per sviluppare le capacità organizzative!



This project has been funded with support from the European Commission. Its content and material reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



2. Pianificazione del processo di scrittura

Quando la parte pensante è fatta, la parte successiva è quella di scrivere le cose in modo organizzato. Questo può essere fatto con alcuni organizzatori grafici come quello sottostante o semplicemente stabilendo un piano per il testo. All'interno di questo piano, si possono includere alcune domande sui temi affrontati dal testo per sapere cosa scrivere senza deviare troppo dall'argomento.

Questa parte è molto importante, specialmente per gli studenti con DSA. Pertanto, proponiamo una tecnica di pianificazione per i vostri studenti da utilizzare prima di scrivere un testo.

Si chiama "metodo dell'hamburger":



This project has been funded with support from the European Commission. This publication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.



Questo metodo li aiuterà ad organizzare le fasi di riflessione e pianificazione del loro processo di scrittura. Useranno un hamburger per mostrare i diversi livelli del loro testo. Questo modello li aiuterà a disegnare un piano e ad avere una struttura visiva prima di iniziare a scrivere. Dovrebbe essere riempito con alcune parole chiave, non frasi lunghe.

Questo esempio si basa sulla scrittura di un saggio.

Ecco una descrizione dei diversi stadi che deve fare lo studente:

❖ Introduzione

- spiega di che cosa tratterà il testo,
- indica i motivi per cui questo testo è pertinente o interessante
- si basa sull'idea di fornire al lettore uno schema della struttura del testo.

❖ Tesi

- Spiega le proprie opinioni
- Fare argomentazioni a supporto dell'opinione che si vuole esprimere

❖ Antitesi

- dà qualche sfumatura all'opinione espressa nella tesi
- cita alcune argomentazioni opposte, dimostrando il perché alcuni potrebbero non essere d'accordo con quanto affermato in precedenza.

❖ Sintesi

- Comparazione delle due opinioni
- difende la vostra posizione alla luce della riflessione fatta dalla stesura di questo testo

❖ Conclusione

- breve conclusione di quanto discusso nel testo
- presentazione di alcuni pensieri principali che possono essere mantenuti dal testo

Guarda il seguente modello:

The image displays a blue form on the left and a hamburger diagram on the right. The form is titled "IL SAGGIO" and has two input fields: "Titolo" and "Argomento". At the bottom of the form is the Erasmus+ logo and a disclaimer: "Questo progetto è stato finanziato con il sostegno della Commissione Europea. Il suo contenuto e il materiale riflettono solo le opinioni degli autori, e la Commissione non può essere ritenuta responsabile per l'uso che può essere fatto delle informazioni in esso contenute." The hamburger diagram consists of five horizontal layers: "Introduzione" (top bun), "Tesi" (yellow), "Antitesi" (orange), "Sintesi" (green), and "Conclusione" (bottom bun). A MOOCdys logo is in the bottom right corner of the diagram.

Nota per l'insegnante:


Il metodo hamburger può essere applicato a molte altre attività, la scrittura è solo una di esse. Quando stampate il foglio di lavoro assicuratevi di seguire i consigli di adattamento dello strumento di progetto "Cosa fare se.... avete bisogno di adattare il materiale?"

3. Il processo di scrittura

a) Redazione del progetto


Scrivere una bozza è molto importante perché permette agli studenti di concentrarsi sul contenuto prima di concentrarsi sulla forma del testo. È normale avere bisogno di una bozza prima di raggiungere la perfezione!

Una checklist come la seguente può aiutarli a non aver dimenticato alcun elemento importante!



Checklist di un testo

- Introduzione**
- Di cosa parla il testo?
- Tesi**
- §1 Argomento 1
- §2 Argomento 2
- Antitesi**
- §1 Argomento 1
- §2 Argomento 2
- Sintesi**
- §1 Sintesi 1
- §2 Sintesi 2
- Conclusione**
- Riassunto delle riflessioni



Erasmus+ Questo progetto è stato finanziato con il sostegno della Commissione Europea. Il suo contenuto e il materiale riflettono solo le opinioni degli autori, e la Commissione non può essere ritenuta responsabile per l'uso che può essere fatto delle informazioni in esso contenute.

Rispondendo alle domande e compilando i diversi paragrafi, si arriverà quasi alla versione finale, ma questa fase è necessaria per assicurarsi che il testo sia ben strutturato e contenga tutti gli elementi.

Nota per l'insegnante:

Per i bambini più piccoli, la struttura della bozza sarà meno complessa e includerà solo le diverse cose di cui vogliono parlare. Le mappe mentali possono aiutare a collegare le diverse parti dei testi. La checklist è anche molto utile per sviluppare le loro capacità organizzative.

b) Scrivere il testo finale

Ora che i vostri studenti hanno la struttura e la bozza dei loro testi, potranno concentrarsi sui seguenti punti:

- Collegamento tra i paragrafi
- Formulazione
- Errori tipografici, ortografici e di grammatica

Nota per l'insegnante:

Consentire agli studenti con DSA di usare il dizionario. Assicurarsi di avere abbastanza tempo per scrivere la bozza e la versione finale del testo senza pressione.

c) Correzione di bozze

Prima che i vostri alunni consegnino il loro testo finale, ricordate loro di rileggerlo per controllare gli errori. Questo passo permetterà loro di assicurarsi che il testo finale sia:

- leggibile;
- senza altri errori;
- coerente con ciò che volevano dire.

Nota per l'insegnante:

Gli studenti possono anche aggiungere questi elementi nella propria lista di controllo. Incoraggiateli a creare questo tipo di strumenti per tutti i loro compiti scritti in modo da riuscire ad acquisire alcune competenze organizzative.

Ecco alcuni altri strumenti che potete proporre ai vostri studenti:

- **Suono:** scegliere un suono di sottofondo appositamente progettato può aiutare a concentrarsi. Questo può funzionare per alcuni studenti con DSA, ma la sua efficienza può variare da una persona all'altra;
- **Trovare un argomento:** questo strumento è pensato per i post dei blog, ma può anche aiutare gli studenti a trovare un argomento per i loro compiti scritti. Bisogna solo digitare una parola e si potranno avere diverse idee da cui costruire il testo;
- **Parole chiave:** Questo strumento può essere utilizzato per trovare i diversi significati possibili di una parola, alcune altre parole a cui è collegata, così come i suoi sinonimi e le loro definizioni. È presentato come una mappa mentale che aiuta a rappresentare visivamente queste connessioni.
- **Correttore grammaticale:** Questo strumento è un correttore grammaticale che può davvero aiutare gli studenti che hanno difficoltà con i compiti scritti.

È possibile usarlo quando la grammatica non è l'obiettivo principale del compito.